

▣ 민간임대 명의변경 구비서류

구분	구비서류	비고
양도인 (반드시 본인 내방)	☐ 임대차계약서 원본	1개월 이내 발급분에 한함
	☐ 인감증명서(본인발급분, 일반용) 1부 또는 본인서명사실확인서 1부(본인 발급분)	
	☐ 임차권 권리의무승계 계약서	
	☐ 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중1)	
	☐ 인감도장	
	☐ 중도금 납부영수증(대출 미신청 세대)	
양수인 (반드시 본인 내방)	☐ 인감증명서(본인발급분, 일반용) 1부 또는 본인서명사실확인서 1부(본인 발급분)	
	☐ 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중1)	
	☐ 인감도장	
	※ 계약서 수령 시 양수인의 대리인 방문 가능(추가서류 : 양수인/대리인 신분증, 인감도장(위임장 날인용))	
양도·양수 공동서류	☐ 채무인수동의서	

▣ 유의사항

- ※ 홈페이지 및 온라인 예약은 계약자(양도인) 본인만 예약이 가능합니다.
- ※ 명의변경 시 양도인, 양수인은 본인 방문이 원칙으로 대리 방문이 불가합니다.
- ※ 명의변경 구비서류 미비 시 명의변경 처리가 불가합니다.
- ※ 미납 및 연체가 있는 세대는 명의변경이 불가합니다.
- ※ 중도금대출 채무인수 관련 문의는 담당 지역농협 담당자에게 문의하시기 바랍니다.
- ※ 각 구비서류 및 기타 자세한 사항은 명의변경 안내문 및 채무인수서류를 참조하시기 바랍니다.
- ※ 임차권 양도(명의변경)는 세대별 준공(입주) 전 1회에 한하여 진행되오니 착오 없으시기 바랍니다.

▣ 명의 변경 절차

- ① 도안 푸르지오 디아델 분양사무소 민간임대 명의변경 예약(전화)
- ② 임대차 권리의무승계 계약서 작성(양도/양수)
- ③ 예약일정에 금융기관(탄동농협 반석지점) 방문하여 중도금 대출승계 진행 후 분양사무소 방문(양도인/양수인)
- ④ 분양사무소 방문하여 계약서 수령(양수인)